

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Славутської міської ради
23.08.2024р.р.№ 323

ПОЛОЖЕННЯ
про Комісію із встановлення факту здійснення особою постійного
догляду

1. Це Положення визначає порядок організації діяльності Комісії із встановлення факту здійснення особою постійного догляд (далі – Комісія) за особами, які потребують постійного догляду, зазначеними у пунктах 9 і 14 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», з метою забезпечення розгляду заяв військовозобов'язаних щодо встановлення факту здійснення ними постійного догляду задля реалізації права на відстрочку від призову на військову службу під час мобілізації, на особливий період, відповідно до п. 61 Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 р. № 560 зі змінами (далі – Порядок).

2. Факт здійснення військовозобов'язаними постійного догляду за особами, які потребують постійного догляду, зазначених у пунктах 9 і 14 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», встановлюється Комісією, яка утворюється рішенням виконавчого комітету Славутської міської ради.

3. Кількісний та персональний склад Комісії визначається виконавчим комітетом Славутської міської ради. До складу Комісії можуть входити депутати місцевої ради, представники виконавчих органів місцевого самоврядування, громадських організацій загальною чисельністю не менше ніж п'ять осіб. Комісія правоможна у разі наявності більшості членів Комісії від загального складу.

4. Голова Комісії організовує діяльність Комісії, здійснює керівництво роботою Комісії і несе відповідальність за виконання покладених на Комісію повноважень. У разі відсутності голови Комісії, його обов'язки виконує заступник голови комісії. У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії - один із членів комісії, який обирається більшістю голосів присутніх членів комісії.

5. Секретар Комісії забезпечує організацію проведення обстеження за місцем проживання особи, за якою здійснюється постійний догляд, підготовку Акта про встановлення факту здійснення особою постійного догляду (надалі - Акт), збереження матеріалів роботи Комісії, організовує доведення до відома зацікавлених осіб результатів роботи Комісії. У разі відсутності секретаря комісії, його обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається більшістю голосів присутніх членів комісії.

6. Військовозобов'язані, які здійснюють постійний догляд за особами, зазначеними у пунктах 9 і 14 частини першої статті 23 Закону України «Про

мобілізаційну підготовку та мобілізацію», та не отримують компенсації (допомоги, надбавки) на догляд за ними, для розгляду питання надання їм відстрочки від призову на військову службу під час мобілізації звертаються за встановленням факту здійснення постійного догляду із заявою на ім'я міського голови за адресою задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи, зазначеної у пунктах 9 і 14 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», за якою здійснюється догляд у формі згідно з Додатком 1 чи Додатком 2 до цього Положення, або у довільній формі. У заяві повинні бути зазначені такі відомості про військовозобов'язаного, який здійснює постійний догляд: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), адреса задекларованого/зареєстрованого місця проживання, контактні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті); відомості про особу, за якою здійснюється постійний догляд (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), адреса зареєстрованого/задекларованого місця проживання, контактні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті).

До заяви, зазначеної в абзаці першому цього пункту, додають документи, визначені у підпунктах 9 і 14 додатка 5 до Порядку (крім акта про встановлення факту здійснення особою постійного догляду).

7. Заява військовозобов'язаним може бути подана особисто або направлена засобами поштового зв'язку.

8. Військовозобов'язаний несе відповідальність за достовірність даних, поданих для складання Акта.

9. Комісія здійснює розгляд заяви протягом десяти календарних днів з дати її подання.

10. Під час своєї роботи Комісія:

- перевіряє відомості щодо наявності/відсутності інших осіб, які здійснюють постійний догляд за особою, зазначеною в заяві, зокрема інформацію щодо наявних прийнятих структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, міських держадміністрацій (військових адміністрацій), виконавчими органами сільських, селищних, міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад рішень про надання соціальних послуг з догляду за особою, за якою здійснює догляд військовозобов'язаний, за її задекларованим/зареєстрованим місцем проживання.

- відвідує місце проживання особи, за якою здійснюється постійний догляд, зазначене у заяві військовозобов'язаного, для встановлення факту здійснення постійного догляду.

11. Якщо зміст заяви та доданих до неї документів відповідає вимогам цього Положення, Комісія визначає дату відвідування особи, за якою здійснюється постійний догляд, за адресою місця проживання, зазначеною у заяві (надалі – відвідування), про що повідомляє військовозобов'язаного засобами телефонного зв'язку. У разі відсутності військовозобов'язаного та/або особи, за якою здійснюється догляд за адресою, вказаною у заяві, Комісія складає про це акт довільної форми та засобами телефонного зв'язку повідомляє заявника про необхідність надання документів, що підтверджують поважні причини такої відсутності.

12. Комісія, відповідно до п. 61 Порядку, за результатами роботи, складає Акт за формою, затвердженою додатком 8 до Порядку, в якому підтверджує/не підтверджує факт здійснення військовозобов'язаним постійного догляду.

13. Акт складається у двох примірниках. Один примірник Акта видається заявнику особисто або надсилається засобами поштового зв'язку за адресою, вказаною у заяві. Всі матеріали, що стали підґрунтям для складання та видачі Акта, долучаються до другого примірника Акта, що зберігається секретарем Комісії.

14. Заява не розглядається та повертається заявнику у разі:

14.1. Якщо до заяви не додані документи, подання яких згідно з вимогами цього Положення, є обов'язковим;

14.2. Військовозобов'язаному призначено та виплачується компенсація (допомоги, надбавки) на догляд за особою, яка потребує постійного догляду;

14.3. Заявник не належить до категорії осіб, зазначених у пунктах 9 і 14 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію».

14.4. Задеклароване/зареєстроване місце проживання особи, зазначеної у пунктах 9 і 14 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» за якою здійснюють догляд, не є Славутською міською територіальною громадою.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Ігор ПІГОЛЬ

Додаток 1
до Положення про порядок складення та
видачі акта встановлення факту здійснення
особою постійного догляду

Славутському міському голові
Василю СИДОРУ

_____ (прізвище, ім'я, по батькові військовозобов'язаного)

Адреса зареєстрованого/задекларованого місця
проживання: _____

Адреса фактичного місця проживання: _____

контактний телефон _____

ЗАЯВА

Я, _____
(П.І.Б військовозобов'язаного, який здійснює постійний догляд)

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті)

не підлягаю призову на військову службу під час мобілізації згідно з пунктом 9 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію».

Прошу відповідно до п. 61 Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 р. № 560 (Надалі - Порядок), скласти та видати мені Акт про встановлення факту здійснення постійного догляду за

_____,
(П.І.П особи, за якою військовозобов'язаний здійснює постійний догляд)

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті)

адреса зареєстрованого/задекларованого місця проживання особи _____ фактичне місце проживання особи за адресою: _____

_____ та доводиться мені _____.

_____ (вказати родинний зв'язок з особою за якою здійснюють догляд: дружина (чоловік), дитина, батько чи матір, батько, матір дружини (чоловіка)

Згідно з п. 61 Порядку до заяви додаю наступні документи:

Акт прошу надати особисто / надіслати засобами поштового зв'язку.
(необхідне підкреслити)

“ _____ “ _____ 20 ___ року

_____ (підпис військовозобов'язаного)

Додаток 2
до Положення про порядок складення та
видачі акта встановлення факту здійснення
особою постійного догляду

Славутському міському голові
Василію СИДОРУ

_____ (прізвище, ім'я, по батькові військовозобов'язаного)

Адреса зареєстрованого/задекларованого місця
проживання: _____

Адреса фактичного місця проживання: _____

контактний телефон _____

ЗАЯВА

Я, _____

(П.І.Б військовозобов'язаного, який здійснює постійний догляд)

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті)

не підлягаю призову на військову службу під час мобілізації згідно з пунктом 14 частини першої статті 23 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію».

Прошу відповідно до п. 61 Порядку проведення призову громадян на військову службу під час мобілізації, на особливий період, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 травня 2024 р. № 560 (Надалі - Порядок), скласти та видати мені Акт про встановлення факту здійснення постійного догляду за

_____,
(П.І.П особи, за якою військовозобов'язаний здійснює постійний догляд)

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті)

адреса зареєстрованого/задекларованого місця проживання особи _____ фактичне місце проживання особи за адресою: _____

_____ та доводиться мені _____.

_____ (вказати родинний зв'язок з особою за якою здійснюють догляд: баба, дід, сестра, брат тощо)

Згідно з п. 61 Порядку до заяви додаю наступні документи:

